

GET gevestigd te Oostmalle, maakt deel uit van de Europese Azkoyen-groep die een dynamische groei kent. Met een team van 100 medewerkers creëren, verkopen en installeren we ICT oplossingen voor tijdregistratie en security management. Onze sterkte, naast het aanbieden van kwalitatieve en innovatieve producten en diensten, ligt in het aanbieden van totaaloplossingen.

Voor ons toekomstbestendige en dynamische team zijn wij op zoek naar een getalenteerde **PRODUCT OWNER TIME & ATTENDANCE** (39 uur per week), die proactief en signalerend de laatste trends, problemen en oplossingen in kaart brengt op het gebied van **tijdregistratie** en **aanwezigheidsregistratie** bij bedrijven binnen de Benelux. Jouw arendsoog vormt de start van ontwikkelingstrajecten waarmee GET zich kan blijven onderscheiden.

PRODUCT OWNER TIME & ATTENDANCE (39 uur per week)

Heb jij oog voor detail én kwaliteit, en ben je communicatief sterk?

WAT VRAGEN WE?

Je bent de start én de spin in het web van onze afdeling Development. Jouw **signalerende houding**, branchebrede observaties, (netwerk)gesprekken en gevoeligheid voor trends zijn het eerste zaadje waarmee wij weer een nieuwe boom in ons alsmat groeiende bos van producten en software laten groeien. Samen met de ontwikkelaars zet jij die input om naar concrete oplossingen in de applicatie. Je hebt dus een zeer grote interesse in en kennis van tijd- en aanwezigheidsregistratietoepassingen. En wat je nog niet weet, ben je bereid om bij te spijkeren via interne, betaalde opleidingen. Daarnaast beheer je de 'takenlijst' (backlog) voor het product, en maak je functionele specificaties van nieuwe standaardproducten of -features, met speciale aandacht voor gebruiksvriendelijkheid. Dat is je hoofdtaak. Daarnaast heb je in mindere mate een **ondersteunende functie** binnen marketing, sales en de planning van onze overkoepelende Primion Groep. Verder werk je mee aan óf **produceer je content** voor de website van GET, en beheer je **productinformatie**. Daarnaast geef je interne **productopleidingen** en schrijf je praktische documenten, zoals **commerciële productbeschrijvingen (geen handleidingen)**.

Daarom verlangen we ook van je dat je een relevante bachelor- of masteropleiding hebt gevolgd en een affiniteit hebt met IT en software. Je hebt een analytische **denkkracht** en werkt **zowel in als out of the box**. Je bent **communicatief vaardig** en hebt het talent om complexe zaken duidelijk voor het voetlicht te brengen. Daarnaast heb je een goede kennis van het **Engels** én het liefst ook van het **Frans** (zowel mondeling als schriftelijk).

Wat bieden we?

Mochten wij het geluk hebben dat we jou straks onze collega mogen noemen, dan staat daar natuurlijk ook wat tegenover! Naast een aantrekkelijk **salaris** en de mogelijkheid om 2,5 dag per week **buiten de deur** te kunnen werken (afgezien van enkele belangrijke vergaderingen), kunnen onze medewerkers rekenen op:

- Een auto met tankkaart
- Fietsleaseplan
- ADV-dagen
- Inspirerende en ontspannen teamuitjes
- Hospitalisatie- en groepsverzekeringen
- Een heerlijk kantoor met goede koffie, een gezellig team én een pooltafel

***"We take care of you,
while you take care
of your business!"***



INTERESSE?

Stuur je cv en motivatiebrief
naar jobs@get.be.