



# Boels Verhuur | Nederland

*Boels Verhuur is al decennia lang dé verhuurspecialist. Begonnen in Nederland, is Boels Verhuur inmiddels uitgegroeid tot een Europese speler met ruim 200 gespecialiseerde vestigingen in 7 landen. Het assortiment bestaat uit een groot scala van professioneel materieel en gereedschappen voor de specialist. Van boorhamer tot verdichtingswals en van table-top tot compleet ingerichte kantoorunits.*

*Boels Verhuur heeft de middelen en de kennis in huis om elk project tot een succes te maken. Naast het uitgebreide filiaalnetwerk kent Boels gespecialiseerde business units die zich richten op gespecialiseerde marktsegmenten. Ook biedt Boels ruime mogelijkheden voor de consumentenmarkt. Door samenwerkingsverbanden met diverse bouwmarkten kan ook de consument beschikken over de tijdelijke inzet van professioneel gereedschap en materieel.*

## **Behoeftte aan efficiënte tijdregistratie**

Boels werkte al een tiental jaar met een geautomatiseerd systeem voor tijdregistratie. Werknemers registreerden hun werktijden via de pc.

Door gebrek aan kennis van het pakket werd de inrichting van het systeem nooit bijgestuurd. Men hanteerde een omslachtige procedure waarbij de personeelsdienst in Sittard op maandagmorgen een overzicht van gepresteerde uren naar elk verhuurkantoor per fax verzond. Ter plaatse verbeterde men de anomalieën en faxte het gecorrigeerde overzicht terug naar het hoofdkantoor. De correcties werden vervolgens manueel ingegeven op het hoofdkantoor. Deze omslachtige werkwijze was niet alleen arbeidsintensief, maar hield eveneens een grote kans op fouten in.

## **Gebruiksvriendelijke tijdregistratie over de grenzen heen**

Na de aanschaf van een nieuw ERP-pakket bleek de vervanging van het verouderde en tijdrovende systeem voor tijdregistratie noodzakelijk. Boels ging bij de ERP-leverancier AFAS te rade, en deze noemde GET als valabele tijdregistratiepartner.

Het nieuwe pakket moet aan een aantal vereisten voldoen. Een perfecte koppeling met Profit van AFAS staat bovenaan de wensenlijst. Daarenboven wil men het handmatig werk beperken. Het faxen van prestatielijsten moet tot het verleden behoren. Een derde bepalend element is het internationale karakter van Boels. Dit vraagt bv. om Duitstalige webschermen en de mogelijkheid tot koppeling met het Belgische verloningssysteem. Tenslotte streefde men ook naar groter gebruiksgemak voor de werknemers.

## **Koppelbaar met ERP-pakket**

De werknemers registreerden in het vorige systeem reeds hun start- en eindtijden via de pc. Reden hiervoor was het beperkt aantal werknemers per verdeelpunt en het feit dat op elke locatie sowieso een PC aanwezig was. Deze werkwijze moest dan ook behouden blijven in het nieuwe systeem.

Er werd bewust gekozen om alle personeelsgegevens op één plek te beheren, namelijk in Profit. Typische XTremis-gegevens, bv. werkplannen en kloktijden hebben een eigen werkblad in het ERP-pakket.

Signalitieke gegevens worden in Profit ingegeven. Elke nacht worden deze naar XTremis doorgestuurd. De prestatiecodes die XTremis genereert, worden in eenzelfde flow 's nachts weggeschreven naar AFAS. Om het proces van de verloning verder te vereenvoudigen werd bij de implementatie gekozen om zowel in Profit als in XTremis, dezelfde codes te gebruiken.

**Het aantal werkregelingen van al onze vestigingen in binnen- en buitenland is enorm. We zijn hierbij door GET prima begeleid. Dankzij de beproefde GET-methode slaagden we erin een correcte en gedetailleerde inventaris op te stellen.**

**De flexibele software zorgt ervoor dat de werkregelingen tot in de kleinste details ingevoerd kunnen worden. Correcte prestatieberekeningen zijn het resultaat.**

Manon Cleven-Douven | teamleider HR-administratie, Boels

## **Oplossing op maat van internationale karakter**

Het internationale karakter van Boels speelt een cruciale rol bij de inrichting van de applicatie. De verscheidenheid aan CAO's en complexiteit van de wetgeving in de verschillende landen zorgt dan ook voor heel wat puzzelwerk.

De flexibiliteit van XTremis biedt voldoende mogelijkheden om de regelgeving correct te vertalen naar rekenregels. De intensieve samenwerking tussen de GET-consultant en de projectleider van Boels resulteerde in een goedwerkend en optimaal systeem.



Omwille van de vele rekenregels en de frequent wijzigende wetgeving, wilde men vermijden dat een wijziging aan één code, bv. voor Nederland, gevolgen had voor alle andere landen. Daarom werden de codes opgesplitst per land, bv. Nederlandse codes beginnen met N, Belgische met een B.

Bovendien werden alle XTremis webschermen naar het Duits vertaald, op maat van de Duitstalige, Poolse, Tsjechische en Oostenrijkse werknemers.

### Tevreden werknemers dankzij transparantie

Van weerstand tegen het nieuwe systeem was geen sprake. De werknemers waren namelijk al gewoon om hun werktijden te registreren. Al snel zagen ze de voordelen van XTremis. Met dit nieuwe systeem hebben ze namelijk onmiddellijk inzicht in hun actueel verlof- en compensatiesaldo.

De uitdaging bestond erin de supervisors systematisch de onregelmatigheden te laten bijwerken. De gewoonte om de wekelijkse fax af te wachten, moest omgebogen worden naar een actieve houding waarbij ze op regelmatige basis de wijzigingen opvolgen. Vanuit het hoofdkantoor werd hier van bij de invoering van XTremis nauwlettend op toegezien.

Er werden ook een aantal maatregelen getroffen om de overgang zo vlot mogelijk te laten verlopen. Boels voorziet een handleiding voor zowel werknemers als supervisors. Via het intranet kunnen alle betrokkenen nalezen hoe bepaalde acties uitgevoerd moeten worden. Daarnaast heeft de personeelsdienst een apart e-mailadres aangemaakt waarnaar werknemers met hun vragen of bedenkingen omtrent het nieuwe systeem terecht kunnen. Dit geeft hen de tijd om gericht alle vragen te behandelen.

### Voordelen decentraal beheer

Via de webapplicatie worden een aantal verantwoordelijkheden bij de werknemer en supervisor gelegd. Zo kan de werknemer zelf vakantiedagen aanvragen. De supervisor keurt die dan goed of niet. Eenzelfde procedure geldt voor het al dan niet goedkeuren van overwerk.

Kantoormedewerkers die deeltijds werken kunnen eveneens via de webapplicatie aangeven dat ze hun rooster-vrije dag willen wisselen.

Ziektemeldingen gebeuren zowel in Profit als in XTremis. Na de ziektemelding van een werknemer geeft de supervisor een voorlopige afwezigheidscode in XTremis in. De personeelsdienst zal daarna controleren of de code zowel in XTremis als in Profit juist staat.

### Personeelsdienst, directie én werknemers winnen tijd

De personeelsdienst zelf heeft heel wat voordelen bij de implementatie van XTremis. Één van de doelstellingen was namelijk om de handmatige ingave van correcties te beperken. De digitalisering van het proces zorgt voor het verdwijnen van tyfouten en wachttijden aan het faxapparaat. Bovendien behoren negatieve verlofsaldo's tot het verleden, want het systeem laat dit niet toe. De papierstroom vermindert ook aangezien gefaxte kloktijden en maandelijkse overzichten voor de managers, tot het verleden behoren. De XTremis-webschermen laten de managers toe dit alles te consulteren op hun eigen PC.

Ook de directie staat positief tegenover het nieuwe systeem voor tijdregistratie. Dankzij de XTremis-applicatie beschikt zij over overzichtelijke en actuele informatie met betrekking tot bv. overuren, telatkomers, enzoverder.

