



Bombardier

Sinds zijn oprichting in de jaren 30 groeide trein- en vliegtuigbouwer Bombardier uit tot een onderneming met meer dan 64 000 medewerkers. Het van oorsprong Canadese bedrijf produceerde aanvankelijk enkel sneeuwscooters. Na de oliecrisis in 1973 zocht het een nieuwe uitdaging in de productie van metrostellen voor de stad Montréal. In de jaren 80 richtte het zich eveneens op de luchtvaartsector met de overname van Canadair.

De oprichting van Bombardier Transportation en Bombardier Aerospace waren niet de enige ontwikkelingen. Bombardier breidde eveneens uit richting Europa, destijds hun grootste afzetmarkt. In 1986 nam het de Belgische tram- en treinproducent BN in Brugge over en drie jaar later kocht het ook het noodlijdende ANF in Crespin, Frankrijk.

Dankzij aanzienlijke investeringen in infrastructuur en nieuwe technologieën groeide de vestiging in Crespin in de jaren 90 uit tot een volwaardig speler op de spoorwegmarkt. Tussen 2001 en 2010 haalde Bombardier een aantal belangrijke contracten binnen, onder andere met de Franse spoorwegen SNCF. Dit was een enorme boost voor zowel het productieproces als het personeelsbestand.

In 2009 werden in de fabriek 458 trein- en tramstellen geproduceerd en 1420 draaistellen voor spoorwagens. Anno 2011 stelt Bombardier Crespin zo'n 2000 medewerkers tewerk, in 1990 waren er dit 'slechts' 900.

Nood aan vernieuwing

Al sinds eind jaren 80 gaat Bombardier in zee met GET. De vestigingen in Brugge en Crespin installeerden het tijdregistratiesysteem Tempus op hun servers. In 2009 besliste de directie in Crespin om de verouderde, maar alom geprezen applicatie te vervangen.

Bombardier stelde daarom een uitgebreid document samen met systeemvereisten en andere wensen. Hierin beschreven ze bijvoorbeeld heel concreet en tot in detail de vorm en inhoud van rapporten.

Een andere belangrijkste vereiste was de automatische verloning. Al ten tijde van Tempus verzorgde GET deze koppeling. Met behulp van exports werd een link gelegd met Zadig Hypervision, het pakket voor loonverwerking enerzijds en de personeelsadministratiesoftware van ADP anderzijds. Dit moest ook in het nieuwe pakket behouden blijven.

Vernieuwde samenwerking tussen Bombardier en GET

GET introduceerde XTremis, de tijdregistratie die Tempus opvolgde. De functionele rijkdom van de applicatie speelde optimaal in op de wensen en eisen van de treinbouwer. Bombardier besliste dan ook om de goede samenwerking met GET verder te zetten.

Sinds mei 2010 is de nieuwe tijdregistratie applicatie in gebruik bij Bombardier Crespin. Alle medewerkers registreren hun start- en eindtijden op de 27 Falcon lezers, verspreid over de site. De robuustheid van deze lezers maakt ze uitermate geschikt voor een productieomgeving zoals die bij Bombardier.

Expertise van de GET-consultant bij implementatie

Bij de implementatie van het systeem speelde de GET-consultant een belangrijke rol. Het werd immers een technisch huzarenstukje om de specifieke vereisten in te regelen. Zo worden looncodes berekend op basis van de gepresteerde dagroosters. Ook de verscheidenheid aan statuten en werkregimes vroegen om een door-dachte inregeling.

De ervaren consultant in samenwerking met de business analist, slaagde erin om de brede standaard van de applicatie op maat van Bombardier in te vullen. Extra maatwerk was dus niet nodig.

Veel werkregimes vragen een flexibele applicatie

Alle medewerkers registreren hun werktijden aan de badgelezers op de site. Afhankelijk van het statuut of werkregime van de medewerker, zijn specifieke werk- en premieregelingen van toepassing.

De arbeiders in het drieploegenstelsel (vroeg/laat/nacht) werken volgens vaste werktijden. De bedienden daarentegen hebben dankzij de invoering van de nieuwe applicatie flexibele werkuren. Het beheer ervan verloopt automatisch dankzij rekenregels en achterliggende tellers in de software. Ook het kaderpersoneel registreert sinds de invoering van het nieuwe systeem zijn start- en eindtijden. Dit is niet onbelangrijk voor een onderneming als Bombardier waarbij één derde van het personeel een kaderfunctie bekleedt. Dankzij de objectieve gegevens uit de tijdregistratie beschikt de directie namelijk over de nodige armslag om bepaalde scheefgegroeide situaties bij te sturen.

“Dankzij de optimale samenwerking met het GET-team en de souplesse van de applicatie, konden al onze vragen in de standaardoplossing ingeregeld worden.”

BOMBARDIER



Een concreet voorbeeld waarbij XTremis de personeelsdienst ontlast, is het beheer van overwerk. De premie of het overwerkpercentage waarop een medewerker recht heeft, is namelijk afhankelijk van het aantal overuren dat hij presteert. De achterliggende tellers in de software zorgen ervoor dat geregistreerd en/of goedgekeurd overwerk automatisch de juiste looncode genereert. Een juiste verloning blijft dus gegarandeerd.

De soepelheid van het tijdsregistratiepakket is een duidelijke meerwaarde voor de specifieke problematiek van Bombardier. De Franse wetgeving is naadloos verwerkt in de standaardoplossing van GET.

Tijdsbesparing dankzij decentraal beheer

De personeelsdienst gebruikt de webmodule om een decentraal (afwezigheids)beleid te voeren. Deze tool legt de verantwoordelijkheden bij de personen die het meest geschikt zijn om bepaalde aanvragen te beoordelen. In veel gevallen is dit de directe chef. Dit betekent een hele tijdsbesparing voor de personeelsdienst.

Zogenaamde brigadiers zullen bijgevolg voor hun teamleden overwerk al dan niet autoriseren, verlof goed- of afkeuren en boekingsaanvragen behandelen, enzoverder. Via de webschermen kunnen de medewerkers snel en efficiënt verlof aanvragen en hun resterende verlof- of overurensaldo consulteren. Medewerkers zonder eigen pc kunnen hiervoor terecht op de gemeenschappelijke pc's, geplaatst op de centrale punten op de site.

Toch blijft de personeelsdienst een aantal taken centraal uitvoeren en bepaalde meldingen behandelen. Bijvoorbeeld wanneer bij een medewerker geen boekingen voor een bepaalde dag geregistreerd staan, zal centraal na gaan worden of er geen afwezigheidscode ontbreekt.

Rapporten uit tijdsregistratie als basis voor beheer van ziekte

De infirmerie, dit is de medische dienst binnen Bombardier staat in voor de opvolging van de ziektemeldingen. Het volledige ziektebeleid is gebaseerd op de rapportage die XTremis automatisch en dagelijks voor de infirmerie genereert.

Wanneer een medewerker terug aan de slag gaat na een ziekteperiode, kan hij opgeroepen worden voor een consultatie. De selectie gebeurt op basis van de lijsten die door de tijdregistratie software worden gegenereerd.

Enkele andere voorbeelden van rapporten: lijsten met medewerkers die zich die dag ziek hebben gemeld, overzicht met alle medewerkers die op een bepaalde dag al x aantal dagen afwezig zijn, etc.

De rekenregels achter de tijdregistratie software vereenvoudigen bovendien de loonadministratie van een zieke medewerker. Bij Bombardier verandert de ziektecode namelijk op bepaalde sleutelmomenten. De tijdsregistratie signaleert deze sleutelmomenten en initieert op die manier automatisch mee de specifieke controles die zowel door de Franse wetgeving als de interne richtlijnen van Bombardier worden voorgeschreven.

Correcte aanwezigheidslijsten in geval van evacuatie

Het veiligheidsaspect is een andere, bepalende factor voor een grote onderneming als Bombardier. In geval van een calamiteit kan Bombardier à la minute een correcte en volledige aanwezigheidslijst afprinten, dankzij de tijdsregistratie boekingen.

Dit speelde eveneens mee bij de beslissing om niet alleen de productiemedewerkers en bedienden, maar ook kaderleden hun start- en eindtijden te laten registreren. Met meer dan 550 kaderleden binnen het bedrijf is het nu mogelijk om een volledige evacuatielijst te genereren.

